

TREMOL M20 вер.05

Включване - натиснете (около 1 сек.) бутон

Изключване - натиснете (около 2 сек.) бутон

За изход от избран режим и придвижване към останалите, натиснете бутон

I. Режим работа

Преминаване към режим работа:

1. С последователно натискане на бутон се придвижете до режим **/Продажби _ _ _ _ _ /**.

2. Въведете парола на оператор и натиснете . Паролите са за първи, за втори и т.н., но те могат да се променят.

Функция на бутоните в режим работа:

и

– департаменти от 1 до 6

– отваря прозорец за избор на департамент от 1 до 40

– указва, че въведеното число е код на артикул

– указва, че въведеното число е количество

– % отстъпка / надбавка преди , а извън к.бон служ.извеждане / въвеждане на сума

– анулира последната продажба, но преди

– придвижва хартията напред

– изчиства от дисплея въведените цифри и съобщения за грешки

– показва междинната сума от извършените продажби, но преди

– приключва касовия бон с плащане в брой

Начин на работа:

1. Работа с департаменти:

за департамент от 1 до 6:

[количество > от 1] → → [цена] → избор от до → →

за департамент от 1 до 40:

[количество > от 1] → → [цена] → → [избор на деп.с код или или] → →

2. Работа с артикули:

с програмирана цена:

[количество > от 1] → → [цена] → [код на артикул] → →

със свободна цена:

[количество > от 1] → → [цена] → → [код на артикул] → →

3. Анулиране на продажба (операцията се изпълнява преди приключване на касовия бон):

плитък войд (анулирате последната продажба):

→ → [избор на продажба с или] →

дълбок войд (анулирате избрана продажба):

4. Сторниране на касов бон (операцията се изпълнява в режим работа, след приключване на касовия бон):

Натиснете бутон . Появява се: „СТОРНО ПРИЧИНА: (0-операторска грешка; 1-връщане/рекламация; 2-намаление дан.осн.). Изберете причината чрез / или с цифра → , след което по същия начин вида док-т (0-стандартна бележка; 1-фактура). Появява се: „Док N:000000” → въведете номера на к.бон, който сторнирате (с нулите) → . На дисплея се появява съобщение: „Търсене в КЛЕН?” → потвърдете с . Появява се: „СТОРНО!”. Повторете отново продажбата с грешната сума, департамента и приключете бона с .

5. Служебно въвеждане и извеждане на суми (операцията се изпълнява в режим работа):

Въвеждане:

[сума] → →

Извеждане:

[сума] → →

6. Приключване на касовия бон с друг тип плащане (POS терминал и др.):

След маркиране на продажбите:

II. Отчети

С нулиране:

С бутон намерете режим **/ОТЧЕТИ Z _ _ _ _ _ /**. Парола . Стартира се с

Без нулиране:

С бутон намерете режим **/ОТЧЕТИ X _ _ _ _ _ /**. Парола . Стартира се с

Периодичен по департаменти:

С бутон намерете режим **/ОТЧЕТИ X _ _ _ _ _ /**. Парола

Следва: → → [начална дата] → → [крайна дата] →

Периодичен по артикули:

С бутон намерете режим **/ОТЧЕТИ Z _ _ _ _ _ /**. Парола

Стартира се с . Обхвата му е от предходния отчет до момента. **Изпълнявайте го точно на последния ден от месеца!!!**

Периодичен по вид плащане:

С бутон намерете режим **/ОТЧЕТИ X _ _ _ _ _ /**. Парола

Следва: → → [начална дата] → → [крайна дата] →

III. Месечен / годишен отчет

С бутон намерете режим **/ОТЧЕТИ X _ _ _ _ _ /**. Парола

Следва: → → [начална дата] → → [крайна дата] →

IV. Печат от КЛЕН (контролна лента)

Натиснете бутон до появата на режим **/ОТЧЕТИ X _ _ _ _ _ /**. Въведете парола .

По дати:

→ [начална дата] → → [крайна дата] → → →

По бонове:

→ [начален номер на бон] → → [краен номер на бон] → → →